

ACEF/1819/0214207 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

ACEF/1213/14207

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2015-03-04

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

[2_2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior_28Dez18.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos (alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Sim

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

Tendo em conta a experiência adquirida nas primeiras nove edições do Mestrado em Gestão da Saúde, a ENSP apresentou sugestões de alteração, aplicadas a partir do ano académico de 2015/2016.

De uma forma geral, os objetivos do Curso foram mantidos, mas adequou-se a sua estrutura curricular, tornando-a mais flexível.

Essencialmente, procedeu-se:

i) à supressão das áreas de especialização (duas, a de gestão do conhecimento e a de gestão clínica, não reuniam habitualmente o número mínimo de alunos de forma a permitir o seu funcionamento, e a possibilidade de adquirir conhecimentos nessas áreas continuou a estar disponível através de módulos opcionais),

ii) à alteração da denominação e conteúdos de algumas unidades curriculares, sem variação superior a 5% do peso/percentagem das respetivas áreas científicas (ver mais detalhe no ponto seguinte), e

iii) ao aumento da duração do Curso através da componente de dissertação (de 3 para 4 semestres e de 100 para 120 ECTS).

3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

ENSP presented an improvement strategy for the 2015/2016 academic year, based on the experience from the previous nine editions of the master's program.

The master kept most of its main objectives, but adapted its structure, to make it more flexible.

The changes were the following:

(i) Some scientific areas were eliminated. Two did not meet the required number of students (knowledge management and clinical management). However, the contents of these courses are still available through optional modules.

ii) The name and content of some curricular units was changed. The change was smaller than 5% of the weight of the scientific areas (more detail can be found in the following section).

iii) Extension of the program's duration (from 3 to 4 semesters and from 100 to 120 ECTS).

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Sim

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

Na sequência do ponto anterior: a extinção das áreas de especialização ditou naturalmente alterações ao plano de estudos.

A intenção da Escola de tornar a estrutura curricular do CMGS mais flexível levou a que o curso passasse a contar com três tipos de unidades curriculares:

i) unidades curriculares obrigatórias (Fundamentos da Saúde Pública, Epidemiologia, Estatística, Métodos de Investigação Social em Saúde, Política e Gestão em Saúde e Economia da Saúde),

ii) unidades curriculares opcionais e

iii) unidades curriculares de opção condicionada (os mestrandos fazem um mínimo de 23 créditos de 39 à escolha: Avaliação de Desempenho em Organizações de Saúde, Direito e Ética em Saúde, Estratégia e Marketing, Financiamento e Análise Financeira, Gestão de Recursos, Gestão em Saúde, Produção em Organizações de Saúde e Qualidade em Saúde).

Parte destas alterações deveram-se também à definição pela Escola de unidades curriculares transversais/comuns a todos os Mestrados.

Finalmente, procedeu-se à alteração da denominação e conteúdos de algumas unidades curriculares, após análise de programas de formação semelhantes. Respeitou-se o limite à variação de 5% do peso/percentagem das respetivas áreas científicas.

As alterações à estrutura curricular e ao plano de estudos foram comunicadas à Direção Geral do Ensino Superior em 14/05/2015, registadas com o n.º R/A -Ef3059/2011/AL01, a 2 de setembro de 2015, e o Regulamento do curso de Mestrado republicado no Diário da República, 2.ª série — N.º 160 — 22 de agosto de 2016.

3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

ENSP intended to improve the flexibility of the master, thus some scientific areas were eliminated. The master now has three types of curricular units:

i) Mandatory curricular units (Fundamentals of Public Health, Epidemiology, Statistics, Methods of Social Research in Health, Policy and Management in Health and Health Economics);

ii) Optional curricular units;

iii) Conditioned choice curricular units (students must do 23 credits, choosing between Performance Evaluation in Health Organizations, Health Law and Ethics, Strategy and Marketing, Financing and Financial Analysis, Resource Management, Management in Health, Production in Health Organizations and Quality in Health).

Part of these changes result also from modifications in some curricular units that are now common to several masters. ENSP changed the name and contents of some curricular units, after consulting similar training programs. The ceiling of 5% of variation in the respective scientific area was met.

The General Directorate of High Education was informed of these changes (process number R/A-Ef3059/2011/AL01 registered on September 2, 2015), and the master's regulations were republished (Diário da República, 2.ª série - N.º 160 de 22 de Agosto de 2016).

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.

<no answer>

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

<no answer>

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

<no answer>

4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

<no answer>

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior.

Universidade Nova De Lisboa

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.

1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Escola Nacional De Saúde Pública

1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

1.3. Ciclo de estudos.

Mestrado em Gestão da Saúde

1.3. Study programme.

Master in Health Management

1.4. Grau.

Mestre

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.5._RegulamentoMGS.pdf](#)

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Saúde Pública

1.6. Main scientific area of the study programme.

Public Health

1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):

853

1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

340

1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

N/A

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

120

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de setembro):

4 semestres

1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):

4 semesters

1.10. Número máximo de admissões.

35

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

N/A

1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.

N/A

1.11. Condições específicas de ingresso.*Condições de acesso: possuir licenciatura. Condições de ingresso: avaliação curricular e entrevista individual.***1.11. Specific entry requirements.***Entry requirements: to hold a 1st cycle degree. Access requirements: CV assessment and individual interview.***1.12. Regime de funcionamento.**

Outros

1.12.1. Se outro, especifique:*Obrigatórias: 2ª e 3ª feira 16:30h-22:10h; Opcionais: 4ª feira a partir 14:30h e/ou sábado de manhã.***1.12.1. If other, specify:***Mandatory: Monday and Tuesday 16:30h-22:10h; Optional: Wednesday from 14:30h and/or Saturday morning***1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:***Escola Nacional de Saúde Pública***1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).**[1.14._1regulamento-creditacoes-ensp-dr.pdf](#)**1.15. Observações.**

N/A

1.15. Observations.

N/A

2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.**2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)**

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular - N/A**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).**

N/A

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

N/A

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Epidemiologia e Estatística	EE	4	0	
Economia da Saúde	ES	4	0	
Gestão de Organizações e Serviços de Saúde	GOSS	4	0	
Saúde Pública	SP	68	0	
Sociologia da Saúde	SS	4	0	
Gestão de Organizações e Serviços de Saúde ou Direito da Saúde	GOSS/DS	0	23	
Opcionais Livres	OL	0	13	
(7 Items)		84	36	

2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.

2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do processo de aprendizagem.

As diferentes unidades curriculares dispõem de metodologias de ensino diversificadas. Frequentemente, é pedido aos mestrandos que resumam documentos científicos (artigos, relatórios, ...), o que promove a sua capacidade analítica, de síntese e sentido crítico. Desenvolvem também trabalhos individualmente ou em grupo, baseados em evidência científica, o que fomenta as suas capacidades de pesquisa e de trabalho de equipa. Fazem apresentações orais com frequência, que apelam à capacidade de comunicação, seguidas de discussão que estimula capacidades analíticas e sentido crítico. O questionário de avaliação do ensino preenchido pelos discentes no final de cada unidade curricular inclui uma pergunta específica sobre a contribuição das metodologias de ensino utilizadas para a aprendizagem.

2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

The curricular units have different teaching methods. Students are often asked to summarize scientific documents (as articles, reports,...), which stimulates their analytical, synthetic and critical abilities. Students also deliver individual or group work, based on scientific evidence. This enhances their research and teamwork skills. Regularly, they are asked to make oral presentations, which improves their communication skills. These presentations are followed by a discussion, to improve their analytical skills and critical capacity. At the end of each curricular unit, the students fill in an evaluation questionnaire. This questionnaire includes the question if the learning methods contributed to improve their knowledge.

2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

Todas as unidades curriculares têm uma ficha própria, analisada pelo Conselho Pedagógico e aprovada em Conselho Científico, antes da sua adoção e divulgação junto dos alunos. Os responsáveis pelas Unidades Curriculares elaboram programas detalhados, que incluem os conteúdos específicos e as leituras de cada sessão, procurando garantir esta adequação. Estes materiais são disponibilizados aos alunos no início de cada semestre. O questionário de avaliação do ensino preenchido pelos discentes no final de cada unidade curricular pergunta especificamente se o número de horas letivas é adequado e se o volume de trabalho exigido é adequado ao número de créditos.

2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

All the curricular units have a formal course description. This is analysed by the Pedagogical Council and approved by the Scientific Council, before its adoption and dissemination. In order to guarantee the adequacy of the units, the faculty make detailed programs. These programs include the contents of the sessions and the recommended readings, and are made available to the students at the beginning of each semester. The students fill in a final evaluation questionnaire, which asks if the number of hours is reasonable, and if the workload is adequate.

2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

Como referido no ponto anterior, todas as unidades curriculares têm uma ficha própria, analisada pelo Conselho Pedagógico e aprovada em Conselho Científico, antes da sua adoção e divulgação junto dos alunos. É dada particular atenção pelo Conselho Pedagógico aos métodos de avaliação de aprendizagem sendo solicitadas alterações ao docente responsável quando os mesmos parecem desadequados aos objetivos de aprendizagem indicados. Como atrás, o questionário de avaliação do ensino preenchido pelos discentes no final de cada unidade curricular verifica se os alunos são informados sobre os critérios de avaliação e se os mesmos foram aplicados.

2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

As mentioned before, all curricular units have a formal description, which is analysed by the Pedagogical Council and approved by the Scientific Council. The Pedagogical Council pays particular attention to the evaluation methods. The council might require changes if the evaluation is not adequate to the learning objectives. The students' final evaluation asks if they are well informed about the evaluation methods and whether they have been correctly applied.

2.4. Observações**2.4 Observações.**

N/A

2.4 Observations.

N/A

3. Pessoal Docente**3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.****3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.***Prof. Doutor Paulo Boto (Coordenador)**Profª Doutora Joana Alves (Coordenadora Adjunta)***3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)****3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff**

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Alexandre Vieira Abrantes	Professor Associado ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	Saúde Pública. Políticas e Administração de Saúde	100	Ficha submetida
Ana Maria Escoval da Silva	Professor Associado convidado ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	Gestão, na especialidade de Métodos Quantitativos de Gestão	25	Ficha submetida
Ana Rita Oliveira Goes	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Psicologia	30	Ficha submetida
António Neves Pires de Sousa Uva	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Medicina	100	Ficha submetida
Carlos Manuel Morais da Costa	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Saúde Pública	100	Ficha submetida
Carlos Manuel Matias Dias	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Saúde Pública na Especialidade de Epidemiologia	30	Ficha submetida
Cláudia Indira Xavier Furtado	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Saúde Pública	30	Ficha submetida
Francisco Ventura Ramos	Professor Associado convidado ou equivalente	Licenciado		Economia	25	Ficha submetida
João António Catita Garcia Pereira	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Economia	100	Ficha submetida
João Miguel Valente Cordeiro	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Biologia Molecular/Virologia	100	Ficha submetida
Julian Alejandro Perelman	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Economia	25	Ficha submetida
Luis Ângelo Saboga Nunes	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Saúde Pública	100	Ficha submetida
Maria Isabel Guedes Loureiro	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Saúde Pública	100	Ficha submetida
Maria Paula Marçal Grilo Lobato de Faria	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Direito da Saúde	100	Ficha submetida

Paulo Alexandre Faria Boto	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor	Health Services Research and Outcomes/Health Policy and Management	100	Ficha submetida
Paulo Jorge dos Santos Sousa	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor	Saúde Pública	100	Ficha submetida
Pedro Manuel Vargues de Aguiar	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor	Saúde Internacional	100	Ficha submetida
Rui Manuel Candeias Santana	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor	Saúde Pública - Administração de Serviços de Saúde	100	Ficha submetida
Sílvia da Silva Lopes	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor	Saúde Pública, especialidade de Administração de Saúde	100	Ficha submetida
Teresa do Carmo Sousa Magalhães Barbosa	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor	Saúde Pública	20	Ficha submetida
Vítor Manuel Borges Ramos	Professor Associado convidado ou equivalente	Licenciado	Medicina	0	Ficha submetida
Joana Rita Ramalho Alves	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor	Saúde Pública	100	Ficha submetida
Sónia Maria Ferreira Dias	Professor Associado ou equivalente	Doutor	Saúde Internacional	100	Ficha submetida
				1685	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

23

3.4.1.2. Número total de ETI.

16.85

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.*

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº de docentes / Staff number	% em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution:	15	89.020771513353

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE):	16.6	98.516320474777

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	Nº de docentes (ETI)	% em relação ao total de ETI* / %
--	----------------------	-----------------------------------

	/ Staff number in FTE	relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme	16.6	98.516320474777	16.85
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme	0.25	1.4836795252226	16.85

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching staff

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years	14	83.086053412463	16.85
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year	0	0	16.85

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

O Mestrado em Gestão da Saúde dispõe de um secretariado próprio, assegurado por um funcionário em tempo integral na ENSP.

Além destes serviços específicos ao ciclo de estudos, o Mestrado conta com todas as estruturas de apoio da ENSP, a saber:

- Serviços Académicos (2 pessoas em tempo integral e 1 em tempo parcial) e Serviços Financeiros (3 pessoas em tempo integral e 1 TOC) com vasta experiência em programas pós-graduados;*
- Centro de Documentação e Informação, incluindo a Biblioteca da ENSP e o Sector de Publicações (4 pessoas em tempo integral);*
- Gabinete de Informática (2 pessoas em tempo integral e 1 pessoa em tempo parcial);*
- Gabinete de Comunicação e Imagem (2 pessoas em tempo integral);*
- Gabinete de Investigação (1 pessoa em tempo integral);*
- Gabinete de Gestão da Qualidade (1 pessoa em tempo integral);*
- Serviços Administrativos (5 pessoas em tempo integral);*
- Administradora Executiva da ENSP (1 pessoa em tempo integral).*

4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.

The Master in Health Management has its own secretariat, ensured by a full-time employee.

In addition to these specific services, the Master also has the support structures of ENSP, namely:

- Academic Services (2 full-time employees and 1 part-time employee) and Financial Services (3 full-time employees and 1 official accountant) with extensive experience in postgraduate programs;*
- Information and Documentation Center, including the Library and Publications Sector (4 full-time employees);*
- IT Office (2 full-time employees and 1 in part-time);*
- Communication and Image Office (2 full-time employees);*
- Research Office (1 full-time employee);*
- Quality Management Office (1 full-time employee);*
- Administrative Services (5 full-time employees);*
- ENSP's Administrator (one full-time employee).*

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

Dos 24 colaboradores mencionados no ponto 4.1.: 4 possuem diploma de mestrado, 9 diploma de licenciatura; 11 ensino secundário.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

Of the 24 employees mentioned in point 4.1.: 4 have a master's degree, 9 have a bachelor degree and 11 completed secondary education (high school).

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

81

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	29.6
Feminino / Female	70.4

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Nº de estudantes / Number of students
1º ano curricular	48
2º ano curricular	33
	81

5.2. Procura do ciclo de estudos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	35	35	35
N.º de candidatos / No. of candidates	91	106	104
N.º de colocados / No. of accepted candidates	35	35	35
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	35	35	35
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	0	0	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	0	0

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.

Em relação ao número total de estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso, este inclui inscritos no 1º e no 2º ano, e alunos de cursos anteriores que pediram reingresso.

Em relação ao número de estudantes inscritos por ano curricular, o maior volume no 1º ano resulta da existência de número apreciável de estudantes (cerca de 1/3) que opta pelo novo regime em tempo parcial.

5.3. Eventual additional information characterising the students.

The total number of students enrolled in each academic year includes students from the 1st and 2nd year, and often students from previous courses (readmitted at their request, after study interruptions).

The high number of students in the 1st year is due to the high number of students (approx. 1/3) in the new part-time option.

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.**6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency**

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	17	14	19
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	10	12	12
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	6	2	5
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	1	0	0
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	2

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

N/A

6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).

N/A

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

No último ano escolar (2017/2018), as taxas de aprovação observadas por unidade curricular (UC) foram as seguintes:

Estatística 91%

Epidemiologia 94%

Fundamentos da Saúde Pública 95%

Políticas e Gestão em Saúde 88%

Métodos de Investigação Social em Saúde 95%

Economia da Saúde 97%

Financiamento e Análise Financeira 80% (nota: n pequeno, 4 em 5 alunos)

Direito e Ética em Saúde 92%

Estratégia e Marketing 95%

Gestão de Recursos 95%

Gestão em Saúde 100%

Produção em Organizações de Saúde 81%

Qualidade em Saúde 84%

Avaliação de Desempenho em Organizações de Saúde 94%

A taxa de aprovação na área científica de Saúde Pública (que junta Epidemiologia e Fundamentos da Saúde Pública) foi de 95%; a taxa de aprovação na área científica de Gestão e Organização de Serviços de Saúde (que junta Políticas e Gestão em Saúde, Financiamento e Análise Financeira, Estratégia e Marketing, Gestão de Recursos, Gestão em Saúde, Produção em Organizações de Saúde, Qualidade em Saúde e Avaliação de Desempenho em Organizações de Saúde) foi de 90%. As restantes 4 UC integram isoladamente as restantes 4 áreas científicas do ciclo de estudos.

Em termos de classificação, foram as seguintes as médias observadas por UC (nota mínima e máxima entre parêntesis)

Estatística 16 (10,19)

Epidemiologia 15 (10,18)

Fundamentos da Saúde Pública 16 (12, 19)

Políticas e Gestão em Saúde 16 (14,18)

Métodos de Investigação Social em Saúde 16 (14,18)

Economia da Saúde 15 (10,19)

Financiamento e Análise Financeira 16 (14,18)

Direito e Ética em Saúde 17 (14,19)

Estratégia e Marketing 17 (15,18)

Gestão de Recursos 16 (14,19)

Gestão em Saúde 16 (15,18)

Produção em Organizações de Saúde 15 (11,18)

Qualidade em Saúde 15 (13,17)

Avaliação de Desempenho em Organizações de Saúde 16 (11,18)

Destes resultados, não identificamos áreas científicas ou unidades curriculares particularmente problemáticas. Da nossa experiência, os alunos que não concluem a parte escolar fazem-no habitualmente por indisponibilidade e não por problemas de aproveitamento.

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

In the last school year (2017/2018), the approval rates observed per curricular unit (UC) were as follows:

Statistics 91%

Epidemiology 94%

Fundamentals of Public Health 95%

Health Policy and Management 88%

Social Research Methods in Health 95%

Health Economics 97%

Healthcare Financing and Financial Analysis 80% (note: small n, 4 out of 5 students)

Health Law and Ethics 92%

Strategy and Marketing 95%

Hospital Resources Management 95%

Health Management 100%

Patient Classification Systems 81%

Quality in Health Care 84%

Performance evaluation of health organizations 94%

The approval rate in the scientific area of Public Health (which includes Epidemiology and Fundamentals of Public Health) was 95%; the approval rate in the scientific area of Health Systems and Care Management (which includes Health Policy and Management, Healthcare Financing and Financial Analysis, Strategy and Marketing, Hospital Resources Management, Health Management, Patient Classification Systems, Quality in Health Care and Performance evaluation of health organizations) was 90%. The remaining 4 UC separately integrate the other four scientific areas of the program.

In terms of classification, the following averages were observed by UC (minimum and maximum score in parentheses)

Statistic 16 (10,19)

Epidemiology 15 (10,18)

Fundamentals of Public Health 16 (12, 19)

Health Policy and Management 16 (14,18)

Social Research Methods in Health 16 (14,18)

Health Economics 15 (10,19)

Healthcare Financing and Financial Analysis 16 (14,18)

Health Law and Ethics 17 (14,19)

Strategy and Marketing 17 (15,18)

Hospital Resources Management 16 (14,19)

Health Management 16 (15,18)

Patient Classification Systems 15 (11,18)

Quality in Health Care 15 (13,17)

Performance evaluation of health organizations 16 (11,18)

From these results, we do not identify particular problems in either scientific areas or curricular units. From our experience, students who do not finish the 1st year usually do so due to personal unavailability and not to achievement problems.

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

A ENSP acompanha a evolução dos seus diplomados e respetiva inserção no mercado de trabalho regularmente, utilizando como fonte de informação principal o inquérito realizado anualmente conduzido pelo Observatório da Inserção Profissional dos Diplomados da NOVA aos alunos diplomados.

Os dados mais recentes referem-se aos diplomados em 2014. Para analisar objetivamente a sua facilidade de acesso ao mercado de trabalho, são observadas 3 dimensões: taxa de empregabilidade após 1 ano de conclusão do curso, grau de adequação da atividade profissional à área de formação obtida e grau de satisfação com a entidade e formação.

Quanto à taxa de empregabilidade após 1 ano de conclusão do curso, os diplomados apresentam uma taxa acima de 85%, sendo que cerca de 73% consideram a sua atividade profissional adequada à área de formação obtida. Em relação ao grau de satisfação com a entidade e formação adquirida, 100% dos inquiridos afirmaram que escolheriam os mesmos curso e instituição.

6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

ENSP monitors its graduates' evolution and their integration into the labor market on a regular basis, using as main source of information the survey of to graduates conducted yearly by the University's Observatory of Graduates' Transition into Work. The latest data refers to those who graduated in 2014.

In order to analyze objectively their access into the labor market, three dimensions are analyzed: the employability rate after one year of completing the course, the adequacy of professional activity to the area of training and the satisfaction with the institution and academic training.

Regarding the employability rate after one year of completing the course, graduates have rates above 85%, and about 73% consider their professional activity adequate to the training obtained. Regarding the satisfaction with the

institution and the training acquired, 100% of the respondents stated they would choose the same course and institution.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

Os alunos da ENSP em geral e do CMGS em particular estão muitas vezes já integrados no mercado de trabalho, e nomeadamente no setor da saúde. O objetivo de muitos dos nossos formandos é, mantendo o emprego, progredir na carreira ou mudar de funções na sequência da formação obtida. O contacto dos mestrandos ao longo do curso com profissionais no terreno pode facilitar a entrada no mercado de trabalho aos que ainda não estejam inseridos. Está prevista a organização de estágios para os melhores alunos de cada curso que demonstrem interesse nos mesmos.

6.1.4.2. Reflection on the employability data.

Usually, students are already employed before enrolling in this program, mostly in the health sector. The goal of many is to move forward in their career, or to find a new job position. During the master, the students meet several health management professionals. These contacts might create job opportunities. Finally, the master has planned internships for the best students from each course.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
Centro de Investigação em Saúde Pública	Bom	ENSP	18	n.a.

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/b7b88c87-8bb4-c902-6c81-5bc5f1f23399>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/b7b88c87-8bb4-c902-6c81-5bc5f1f23399>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

A prestação de serviços à comunidade é um dos objetivos centrais da ENSP e faz parte da sua missão. Vários projetos, recentes ou em curso, demonstram este compromisso com a sociedade; são exemplo: Solidarity in European societies: empowerment, social justice and citizenship (European Commission; H2020); Enhancing the effectiveness of programs and strategies to prevent youth smoking: a comparative realist evaluation of 7 European cities (H2020);

Do teste VIH ao tratamento VIH - o caminho da referenciação e seus determinantes (FCT)

Reassessing the Portuguese mental health system: evaluating its performance, and designing a new financial and organizational model aimed at enhancing its equity, efficiency, and quality (EEA Grants)

Assessing challenges and opportunities to strengthening health services delivery in particular primary care in Portugal (OMS).

Prevalência e custos da deficiência visual em Portugal

Estudo sobre o modelo de financiamento para as Unidades da Rede Nacional de Cuidados Continuados Integrados

Avaliação do impacto da criação de ULS em Portugal

Cost effectiveness of HIV testing in non-health care settings

Ambulatory Care Sensitive Conditions in Portugal

Avaliação e monitorização dos rastreios oncológicos, redes de referenciação e registo oncológico nacional

Modelo de financiamento para as unidades prestadoras de cuidados de saúde da Região Autónoma dos Açores

Avaliação da Reforma dos Cuidados de Saúde Primários

Estudo das múltiplas admissões evitáveis ao internamento hospitalar: a influência da diabetes.

Desenvolvimento de um modelo de análise de proveitos e custos operacionais ao nível hospitalar.

Desde 2013, realizaram-se ainda, na Escola, projetos de investigação financiados pela Administração Central do Sistema de Saúde, pela AMGEN Portugal, pela Roche Farmacêutica Química, Lda., pela Autoridade para as Condições de Trabalho, pela Direção-Geral da Saúde, pela Fundação Calouste Gulbenkian, pela Fundação para a Ciência e Tecnologia e pela Secretaria Regional da Saúde da Região Autónoma dos Açores, entre outras.

Como os títulos sugerem, vários contribuíram para o desenvolvimento do Serviço Nacional de Saúde e do sistema de saúde no seu todo, aplicando a evidência científica disponível, em matérias de epidemiologia, de financiamento, de política ou de gestão de serviços, a nível nacional, regional e/ou local.

A ENSP oferece também cursos de formação avançada que contribuem para o desenvolvimento da cultura científica nos serviços.

Finalmente, vários docentes da ENSP, que habitualmente lecionam no Mestrado em Gestão da Saúde, bem como

vários alunos e ex-alunos, têm ocupado cargos importantes em instituições públicas e privadas no sector da saúde (nomeadamente, no Ministério da Saúde, na Administração Central do Sistema de Saúde, na Direção Geral da Saúde, no INFARMED, na administração de hospitais públicos e privados, em Administrações Regionais de Saúde, no INEM, e até em organizações internacionais).

6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.

One of the objectives and mission of this institution is the contribution to the community. Several projects developed by the institution are an example of this commitment. Below are some examples:

Solidarity in European societies: empowerment, social justice and citizenship (European Commission; H2020)

Enhancing the effectiveness of programs and strategies to prevent youth smoking: a comparative realist evaluation of 7 European cities (H2020)

From HIV Testing to HIV Treatment: referral and its determinants (FCT)

Reassessing the Portuguese mental health system: evaluating its performance, and designing a new financial and organizational model aimed at enhancing its equity, efficiency, and quality (EEA Grants)

Assessing challenges and opportunities to strengthening health services delivery in particular primary care in Portugal (OMS)

Costs and prevalence of visual impairment in Portugal

Financing model for the long-term care

Evaluation of the impact of the health care units in Portugal

Cost effectiveness of HIV testing in non-health care settings

Ambulatory Care Sensitive Conditions in Portugal

Evaluation and monitoring of cancer screenings, referral networks and national cancer registry

Financing model for the health care units of the Azores region

Assessment of Primary Health Care Reform

Avoidable admissions to hospital inpatient care: the case of diabetes

Model for analyzing the hospital operating income and costs

Additionally, since 2013, several research projects were developed with and financed by Administração Central do Sistema de Saúde, AMGEN Portugal, Roche Farmacêutica Química, Lda., Autoridade para as Condições de Trabalho, Direção-Geral da Saúde, Fundação Calouste Gulbenkian, Fundação para a Ciência e Tecnologia e Secretaria Regional da Saúde da Região Autónoma dos Açores, among others.

Some of these projects contribute to improve the health system and the National Health Service (NHS). Those projects apply the latest scientific evidence in epidemiology, financing, policy or management. They contribute to a better understanding of the organizations and health systems, the health of populations, and the design and evaluation of efficient and effective health policies.

ENSP also offers advanced training courses. The courses aim to develop the scientific culture in the Portuguese health services.

Finally, ENSP has contributed to train many decision makers, administrators and health managers in the Portuguese health sector. Several ENSP faculty members, students and alumni, have held important positions in public and private healthcare institutions (namely, in the Ministry of Health, Central Administration of the Health System, General Directorate for Health, INFARMED, administration of public and private hospitals, regional health administrations, national emergency services, and also in international organizations).

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

Alguns dos projetos mencionados no ponto 6.2.4 incluem-se em parcerias de âmbito nacional e/ou internacional. Para além dos descritos nesse ponto, salientamos protocolos de colaboração com a SANDOZ FARMACÊUTICA, a Abbvie, a SAPEC AGRO, a GILEAD - Advancing Therapeutics, Improving Lives, a EUROTRIALS - Consultores Científicos, a SONAE Center Serviços II, a GALP Energia, as OGMA - Indústria Aeronáutica de Portugal, a SGHL - Sociedade Gestora do Hospital de Loures, a APDP - Associação Protetora dos Diabéticos de Portugal, a ARS Centro, a Associação para a Promoção e Desenvolvimento da Sociedade de Informação, a Associação Portuguesa para a Promoção da Saúde Pública, o CEISUC-Centro de Estudos e Investigação em Saúde da Universidade de Coimbra, o CHLN - Centro Hospitalar Lisboa Norte, EPE, a EUTIMIA - Aliança Europeia contra a depressão em Portugal, o Infarmed - Autoridade Nacional do Medicamento e Produtos de Saúde, I.P., a Prevenção Rodoviária Portuguesa e a Universidade de Évora.

6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.

Some of the projects mentioned in the previous section are included in national and/or international partnerships. In addition, we should highlight the collaboration protocols with SANDOZ FARMACÊUTICA, Abbvie, SAPEC AGRO, GILEAD - Advancing Therapeutics, Improving Lives, a EUROTRIALS - Consultores Científicos, SONAE Center Serviços II, GALP Energia, OGMA - Indústria Aeronáutica de Portugal, SGHL - Sociedade Gestora do Hospital de Loures, APDP - Associação Protetora dos Diabéticos de Portugal, ARS Centro, Associação para a Promoção e Desenvolvimento da Sociedade de Informação, Associação Portuguesa para a Promoção da Saúde Pública, CEISUC-Centro de Estudos e Investigação em Saúde da Universidade de Coimbra, CHLN - Centro Hospitalar Lisboa Norte, EPE, EUTIMIA - Aliança Europeia contra a depressão em Portugal, Infarmed - Autoridade Nacional do Medicamento e Produtos de Saúde, I.P., a Prevenção Rodoviária Portuguesa and Universidade de Évora.

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff

	%
Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme	12.3
Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in)	0
Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out)	3
Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in)	0
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Teaching staff mobility in the scientific area of the study (out).	18

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

Nos últimos anos, vários docentes (pelo menos, quatro) e discentes da Escola têm participado em programas de mobilidade, nomeadamente na rede Erasmus. Para além disto, a ENSP tem protocolos de colaboração com, por exemplo: Academisch Medisch Centrum Universiteit Amsterdam; Centre of Research CREA, University of Barcelona; Oslo and Akershus University College of Applied Sciences, Norwegian Social Research; Roskilde University; University of Leipzig; School of Geography and the Environment, University of Oxford; University of Utrecht; University College Dublin; Escola Nacional de Saúde Pública Sérgio Arouca - Fundação Oswaldo Cruz; Fundació Institut d' Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol; Jefferson Medical College - Center for Research in Medical Education and Health Care; Universite Catholique de Louvain; University of Edinburgh; Universidad Complutense de Madrid; Universiteit Maastricht; University of Verona; École des Hautes Études en Santé Publique, Rennes.

6.3.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

In the recent years, at least four teachers and also some students have joined mobility programs, including the Erasmus Programme. Additionally, ENSP established collaboration protocols with: Academisch Medisch Centrum Universiteit Amsterdam; Centre of Research CREA, University of Barcelona; Oslo and Akershus University College of Applied Sciences, Norwegian Social Research; Roskilde University; University of Leipzig; School of Geography and the Environment, University of Oxford; University of Utrecht; University College Dublin; Escola Nacional de Saúde Pública Sérgio Arouca - Fundação Oswaldo Cruz; Fundació Institut d' Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol; Jefferson Medical College - Center for Research in Medical Education and Health Care; Universite Catholique de Louvain; University of Edinburgh; Universidad Complutense de Madrid; Universiteit Maastricht; University of Verona; École des Hautes Études en Santé Publique, Rennes.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

N/A

6.4. Eventual additional information on results.

N/A

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

<sem resposta>

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

Na ENSP, cada Unidade Curricular (UC) de cada Curso é submetida a uma avaliação da qualidade do processo de ensino-aprendizagem, realizada pelos alunos. Na última aula de cada UC é entregue um envelope com os questionários ao delegado do Curso (Membro do Conselho de Curso). Os alunos preenchem os questionários de forma anónima e o delegado do Curso devolve o envelope fechado ao secretariado do Curso.

O Conselho de Curso, que inclui um número paritário de alunos e docentes, representa um espaço de debate sobre o funcionamento do Curso. Neste sentido, representa um órgão privilegiado de avaliação do funcionamento do Curso, e é, portanto, um instrumento essencial de garantia da qualidade.

A ENSP dispõe de um Conselho Pedagógico, composto por docentes e alunos, cujas competências incluem a apreciação das queixas relativas a falhas pedagógicas, a emissão de pareceres sobre as orientações pedagógicas e os métodos de ensino e de avaliação, e a dinamização da formação pedagógica dos docentes.

Os resultados da avaliação de cada UC são enviados para o Presidente do Conselho Pedagógico, Coordenação do Curso e docente responsável pela Unidade Curricular, após a conclusão da avaliação e publicação das notas dos alunos. A Coordenação do Curso reúne individualmente com os responsáveis das UC em que os alunos assinalaram problemas, para avaliar a situação e sugerir possíveis alterações, embora não exista um processo formal único para esta avaliação. Importa salientar que a avaliação dos docentes é um critério formal na avaliação do desempenho e um critério determinante nos concursos.

A ENSP dotou-se, entre 2011 e 2017, de um Conselho para a Qualidade do Ensino, presidido por um professor catedrático externo à ENSP. As principais competências deste Conselho consistiam na apreciação dos questionários destinados a avaliar internamente a qualidade do ensino, através da produção de um relatório aberto e destinado a todos os docentes e alunos da ENSP. Para além disso, emitia relatórios, quando necessários, no âmbito da monitorização da qualidade do ensino e das avaliações (internas ou externas).

Neste momento, a ENSP tem um gabinete para a qualidade em geral. Estamos a elaborar a estrutura de relatórios de ciclos de estudos e de unidades curriculares, e a serem realizados manuais de procedimentos nos diferentes serviços.

7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.

At ENSP, each Curricular Unit (CU) of each course is subject of a quality evaluation of the teaching-learning process, carried out by the students. In the last class of each CU, an envelope with the questionnaires is delivered to the Course Delegate (also a member of the Course Council). Students fill in the questionnaires anonymously and the Course Delegate returns the sealed envelope to the Course's secretariat.

The Course Council, which includes an equal number of students and teachers, represents a space for debate about the Course functioning. In this sense, it represents a privileged organ of evaluation of the Course functioning and is, therefore, an essential instrument of quality assurance.

ENSP has a Pedagogical Council, composed by teachers and students, whose competences include the assessment of complaints about pedagogical failures, the issuing of opinions on pedagogical guidelines and methods of teaching and evaluation, and the promotion of pedagogical training of teachers.

The results of each CU evaluation are sent to the Pedagogical Council President, Course Coordination and Curricular Unit's Responsible faculty, after the evaluation conclusion and publication of the students' grades. The Course Coordination meets individually with the CU's Responsible faculty member where the students pointed out problems, to assess the situation and suggest possible changes, although there is no single formal process for this assessment. It should be emphasized that teacher evaluation is a formal criteria in the performance evaluation and a determining criteria for career progression.

Between 2011 and 2017, ENSP had a Teaching Quality Council, chaired by a full professor external to the ENSP. The main competences of this Council were the evaluation of the questionnaires designed to assess internally the quality of the teaching by making a report, open and available to all ENSP teachers and students. In addition, it issued reports when necessary for the monitoring of teaching quality and evaluations (internal or external).

At this moment, ENSP has an office for quality in general. The office is preparing the structure for the reports of the study cycles and curricular units, and developing procedure manuals for the different services.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

A Escola Nacional de Saúde Pública (ENSP) assume como umas das suas principais responsabilidades o desenvolvimento, promoção e garantia da qualidade do ensino, da investigação e dos serviços que disponibiliza. Enquanto unidade orgânica da NOVA, contribui ativamente para o desenvolvimento do NOVA SIMAQ – Sistema interno de monitorização e avaliação da qualidade da NOVA.

A ENSP dispõe de um Gabinete de Gestão da Qualidade que serve como estrutura para o apoio à gestão operacional do NOVA SIMAQ, à implementação operacional das políticas e objetivos da qualidade, e à implementação de eventuais ações de melhoria decorrentes da realização de auditorias da qualidade, constituído por uma equipa multidisciplinar, dos quais faz parte o Subdiretor para a Qualidade na qualidade de Responsável pela Qualidade da ENSP.

7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.

The National School of Public Health has, as one of its main responsibilities, the development, promotion and guarantee of the quality of teaching, research and the services that it offers. As a NOVA's organic unit, it actively contributes to the development of NOVA SIMAQ - NOVA's internal monitoring and quality evaluation system. ENSP has a Quality Management Office that serves as the structure to support the operational management of NOVA SIMAQ, the operational implementation of quality policies and objectives, and the implementation of possible improvement actions resulting from the performance of quality audits, performed by a multidisciplinary team, including the Subdirector for Quality, as the ENSP's Head of Quality.

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

A avaliação do desempenho dos docentes tem sido efetuada de três formas. Em primeiro lugar, através dos concursos próprios da carreira docente universitária, de acordo com o ECDU. Em segundo lugar, a avaliação do desempenho docente concretiza-se através da avaliação do ensino e das componentes que o constituem (ver pontos 2.3.1, 2.3.2 e 2.3.3; acresce que o questionário de avaliação do ensino atrás mencionado inclui perguntas específicas sobre o domínio e a preparação das matérias, capacidade de exposição e de comunicação e disponibilidade para os alunos). Em terceiro lugar, através da avaliação de desempenho prevista em regulamentação própria de cada uma das universidades e das suas unidades orgânicas. Esta avaliação está regulamentada e será concretizada progressivamente.

7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

The evaluation of professors' performance has been carried out in several ways. Firstly, through the competition for career progression, according to the ECDU. Secondly, through teaching evaluation and its components (see sections 2.3.1, 2.3.2 and 2.3.3; the questionnaire evaluates components like faculty expertise, communication skills and availability). Thirdly, through the performance evaluation, according to the regulations of the university and its organizational units. This assessment is now regulated and will be progressively implemented.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<https://www.unl.pt/sites/default/files/unl-regulamento-da-avaliacao-do-desempenho.pdf>

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

A avaliação do desempenho do pessoal não docente da ENSP é feita nos termos da Lei n.º 66-B/2007 de 28 de dezembro, que institui o sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública (SIADAP) aplicando-se ao desempenho dos serviços públicos, dos respetivos dirigentes e demais trabalhadores, numa conceção integrada dos sistemas de gestão e avaliação, permitindo alinhar, de uma forma coerente, os desempenhos dos serviços e dos que neles trabalham.

O sistema assenta numa conceção de gestão dos serviços públicos centrada nas competências e objetivos. Neste sentido, na avaliação dos serviços, dos dirigentes e demais trabalhadores assumem um papel central os resultados obtidos em relação aos objetivos previamente fixados. Os resultados devem ser medidos mediante indicadores previamente fixados que permitam, entre outros, a transparência e imparcialidade e a prevenção da discricionariedade.

7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

Performance evaluation of the non-teaching staff of the ENSP is made according to Law no. 66-B/2007 of December 28, that establishes the integrated management and performance evaluation in Public Administration (SIADAP). This law applies to the performance of public services, its managers and other workers in an integrated conception of management and assessment, allowing the alignment, consistently, of the performance of services and its workers. The system is based on a conception of public service management focused on competences and goals. In this sense, previously set goals play a major role in the evaluation of services, managers and other employees. Results should be measured by indicators previously set to allow, among others, transparency and impartiality and the prevention of arbitrary decisions.

7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.

O website da ENSP foi recentemente remodelado, tendo disponível:

- (i) Apresentação da instituição, missão e objetivos estratégicos;*
- (ii) Estatutos e regulamentos;*
- (iii) Oferta educativa;*
- (iv) Objetivos de aprendizagem e qualificações conferidas;*
- (v) empregabilidade de cada curso;*
- (vi) Pessoal docente, qualificação e vínculo;*
- (vii) acesso e orientação dos estudantes;*
- (viii) Planificação dos cursos;*
- (ix) Metodologias de ensino, aprendizagem e avaliação;*
- (x) Oportunidades de mobilidade;*
- (xi) Direitos e deveres dos estudantes;*
- (xii) recursos materiais e serviços de apoio ao ensino;*
- (xiii) Resultados do ensino, em termos de resultados académicos, de inserção laboral e de grau de satisfação das partes interessadas através de testemunhos de antigos alunos;*

(xiv) Políticas de garantia interna da qualidade, títulos de acreditação e resultados da avaliação da instituição e dos seus ciclos de estudos.

Há, portanto, informação sobre o ciclo de estudos facilmente acessível aos interessados.

7.2.5. Means of providing public information on the study programme.

The ENSP's website has been recently renovated and has available:

(i) an institutional presentation, its mission and strategic objectives;

(ii) Statutes and regulations;

(iii) Educational offer;

(iv) Learning objectives and qualifications conferred;

(v) Employability of each course;

(vi) Teaching staff, qualification and contract status;

(vii) Student access and guidance;

(viii) Course planning;

(ix) Teaching, learning and evaluation methodologies;

(x) Mobility opportunities;

(xi) Students' rights and duties;

(xii) Material resources and education support services;

(xiii) Results of teaching, in terms of academic results, labor insertion and degree of satisfaction through the testimonies of former students;

(xiv) Internal quality assurance policies, accreditation certificates and evaluation results of the institution and its study cycles.

There is, therefore, information about the study cycle easily accessible to interested parties.

7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

Não se aplica.

7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.

Not applicable.

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

O plano de estudos encontra-se alinhado com as exigências do mercado de trabalho; reflete o estado de arte e transmite as competências necessárias na área de gestão em saúde.

Existe um Conselho de Curso paritário, onde são debatidas questões relativas ao funcionamento do Curso, que funciona de forma regular; existe um processo de avaliação do ensino com diferentes dimensões, efetuado de forma regular pelos alunos em cada unidade curricular.

Há seminários periódicos para apresentações intermédias durante o desenvolvimento das dissertações, com discussão entre docentes e alunos;

Existem plataformas informáticas de ensino (Moodle) que permitem atividades letivas através de e-learning; a ENSP dispõe de sistema de controlo da originalidade dos trabalhos realizados pelos alunos; existem salas de estudo e equipamentos informáticos à disposição dos alunos, protocolos com instituições externas para a utilização de bases de dados informatizadas para investigação; a ENSP disponibiliza apoio informático aos alunos e software para o desenvolvimento das atividades académicas; a ENSP dispõe de biblioteca.

A ENSP tem parcerias nacionais e internacionais que lhe permitem participar ativamente em projetos de âmbito europeu, colaborar com instituições de países de língua oficial portuguesa e outras incluídas no sistema de saúde português. Os alunos são incentivados a participar nestes projetos de investigação;

O corpo docente tem formação multidisciplinar e elevada reputação externa, a nível nacional e internacional, e tem vindo a ser reforçado e renovado; Existe uma complementaridade entre o corpo docente da Escola e especialistas de reconhecido mérito, o que maximiza o potencial de intercâmbio entre a criação de conhecimento e a sua aplicação prática;

Há procura crescente do Mestrado. Há capacidade de atração de alunos de diferentes áreas geográficas do país; Os estudantes têm perfil profissional e académico heterogéneo; O curso realiza-se em horário em parte pós-laboral e recentemente existe possibilidade de frequência em tempo parcial.

As fichas das unidades curriculares são atualizadas anualmente; As atividades pedagógicas desenvolvidas nas diferentes unidades curriculares são diversas, o que permite o desenvolvimento de diferentes capacidades e aptidões; Alguns alunos prosseguem os seus estudos para o programa de doutoramento; O nível de empregabilidade dos alunos é elevado;

A ENSP apresenta uma estreita relação com o sistema de saúde, através dos estudos científicos e de trabalhos realizados para a comunidade. O impacto desta “produção” na sociedade pode considerar-se significativo;

A ENSP tem constituído um Centro de Investigação em Saúde Pública, no qual participa a maioria do corpo docente;

Existe uma elevada eficiência formativa na parte curricular do Curso de Mestrado;

Os alunos são incentivados a divulgar a sua produção académica em eventos científicos nacionais e internacionais, sendo que há já incentivos à publicação (500 €/aluno/ano).

8.1.1. Strengths

The plan of studies is in line with the demands of the labor market; it reflects the state of the art and conveys the necessary competences for health management.

The Course Council debates the issues regarding the master functioning, and works in a regular basis.

In each curricular unit, there is a process of teaching evaluation with several dimensions, carried out regularly by the students;

Students make intermediate presentations in periodic seminars. The dissertation development process is discussed with the professors;

Computer platforms for teaching (Moodle) were implemented, allowing for e-learning activities;

ENSP verifies the originality of students' work;

There are study rooms and computer equipment available to students;

ENSP has protocols with external institutions that allow the using of databases for research purposes;

ENSP provides computer support to students and software for academic activities;

ENSP has a library;

ENSP has national and international partnerships that allow it to participate in European projects, to collaborate with institutions from countries with Portuguese as their official language, and to collaborate with others institutions of the Portuguese health system. Students are encouraged to participate in these research projects;

The faculty has a multidisciplinary background with high external reputation, both nationally and internationally. The faculty is being expanded and renewed;

The faculty is complemented by specialists of recognized merit, which maximizes the interchange between knowledge creation and the practice;

There is growing demand for the Master.

ENSP attracts students from different geographic areas of the country;

Students have a heterogeneous professional and academic profile;

The course is held after working hours and there is a possibility of part-time attendance.

The curricular unit forms are updated annually;

The pedagogical activities from each curricular units are diverse. This generates different capacities and skills;

Some students continue their studies, enrolling for the PhD program;

ENSP students have a high insertion in the labor market;

ENSP has a close relationship with the health system, either through the scientific studies produced, or through the work for the community. This results in an high impact for the society;

ENSP has set up a Public Health Research Center. The majority of the faculty are members of this Center;

The curricular part of the Master Course has high success rates;

Students are encouraged to disseminate their academic production at national and international scientific events, and there are already some subsidies for publication (500 €/student/year).

8.1.2. Pontos fracos

1. Eventual necessidade de reforço da oferta na componente de gestão e áreas relevantes para a Saúde Pública

2. Nem sempre são respeitadas as regras de funcionamento das sessões letivas por parte dos discentes (utilização de meios de comunicação móvel em particular).

3. A sala de informática por vezes apresenta falhas de funcionamento, sobretudo no que respeita ao regular funcionamento dos serviços de impressão;

4. Os horários do apoio de cafetaria, informática, biblioteca e sala de alunos não se encontram totalmente alinhados com o horário das sessões letivas e períodos de permanência dos alunos na ENSP;

5. Há uma reduzida mobilidade de pessoal docente;

6. Por vezes existem amplitudes etárias entre os discentes e competências de partida distintas, o que dificulta o nívelamento do conhecimento a transmitir;

7. Ausência de bolsas para os alunos com melhor desempenho académico;

8. Até ao momento o mestrado teve poucos alunos de Erasmus;

9. Há uma reduzida integração/interação académica dos discentes da ENSP com discentes de outras unidades orgânicas.

10. Por vezes existem disfuncionalidades no processo interno de revisão, aprovação e disponibilização das fichas de unidades curriculares;

11. Fraca oferta de unidades curriculares (opcionais) em língua inglesa.

12. Eficiência formativa na realização da dissertação podia ser mais elevada;

13. Insuficiente divulgação dos trabalhos realizados pelos alunos, nomeadamente através da publicação dos mesmos em revistas científicas.

8.1.2. Weaknesses

1. Potential need to reinforce the offer in management courses and Public Health relevant areas.

2. Students' rules for the use of mobile media are not always respected.

3. *The computer room sometimes has malfunctions, namely the printing services;*
4. *The cafeteria, computer science, library and student room working hours are not always aligned with students' schedules;*
5. *There is reduced mobility of the faculty;*
6. *The diversity of student's age ranges and skills make it difficult to adequate the level of knowledge;*
7. *Absence of scholarships for best students;*
8. *Until now, very few Erasmus students in the master;*
9. *Reduced integration and interaction between ENSP students and students from other organizational units.*
10. *Sometimes there are difficulties in the process of reviewing, approving and making available the forms of the curricular units;*
11. *Low availability of (optional) curricular units offered in English.*
12. *Rate of success in completing the dissertation could be higher;*
13. *Insufficient dissemination of the students' work, namely through publications in scientific journals.*

8.1.3. Oportunidades

- *O gradual processo de internacionalização da escola pode criar oportunidades de parceria em redes internacionais de conhecimento, traduzidas em programas estruturados de formação (por exemplo integração num mestrado de âmbito internacional);*
- *Possibilidade de criação de novas áreas de especialização em domínios de conhecimento do corpo docente da ENSP e com procura no mercado de trabalho;*
- *As áreas de conhecimento incluídas na estrutura curricular apresentam um forte potencial de valorização;*
- *Maior divulgação do Curso de Mestrado junto de potenciais alunos.*

• *No âmbito da avaliação das condições de ensino/aprendizagem por parte dos discentes, pode existir uma melhor relação entre identificação de problemas e sua respectiva resolução;*

- *Melhorar as condições de funcionamento da sala de informática, nomeadamente adequando o horário de funcionamento;*
- *Adequação do horário de funcionamento da cafeteria, biblioteca e do sala de alunos.*
- *Criar condições para a mobilidade de docentes;*
- *Oferta de formação que permita a nivelção de conhecimentos;*
- *Continuar o desenvolvimento das associações de alunos e antigos alunos;*
- *Renovar e estabelecer novos protocolos com entidades externas que permitam o patrocínio para a atribuição de prémios de mérito académico;*
- *Reforçar a capacidade de atração de estudantes internacionais (nomeadamente através do programa Erasmus);*
- *Desenvolver actividades conjuntas entre unidades orgânicas que potenciem a interação/ integração dos alunos.*
- *Alargar a oferta de unidades curriculares em língua inglesa;*
- *Melhorar a eficiência formativa, sobretudo no segundo ano do Curso de Mestrado (concretização da dissertação);*
- *Melhorar a divulgação da produção científica realizada pelo corpo docente e alunos;*
- *Estabelecer parcerias específicas com instituições externas para estágios profissionais, que podem inclusivamente contribuir para a promoção da Escola.*
- *Integração de alunos em projetos de investigação em curso.*

8.1.3. Opportunities

- The internationalization of the school can generate opportunities for international partnerships, which can be translated into training programs (for example, an international master's program);*
- Creation of new areas of expertise using the faculty's knowledge and in answer to the labor market needs and demand;*
- The areas of knowledge from the curricular plan have a strong potential for increased value;*
- Increase the dissemination of the master to potential students.*
- Improve the relationship between problem identification and their resolution, in the context of the student's evaluation of teaching / learning conditions;*
- Improve the conditions of the computer room, namely by adjusting its operating hours.*
- Adequacy of cafeteria, library, student room and computer room hours.*
- Create conditions for the mobility of faculty;*
- Offer students training courses that allow a leveling of knowledge between them;*
- Continue the development of student and alumni associations;*
- Renew and establish new protocols with external entities to sponsor merit awards;*
- Work on the attraction of international students (particularly, through the Erasmus program);*
- Develop joint activities with other organizational units of NOVA to promote student interaction/integration;*
- Extend the availability of curricular units offered in English;*
- Improve training efficiency/success rates, namely in the second year of the course (dissertation);*
- Improve the dissemination of scientific production by faculty and students;*
- Establish partnerships with external institutions for professional internships, which may also contribute to the promotion of the School;*
- Integration of students into school research projects.*

8.1.4. Constrangimentos

- *A disponibilidade de tecnologias de informação e comunicação pode possibilitar a perturbação do decurso regular das actividades lectivas;*
- *Impacto da disponibilidade da informação online na originalidade dos trabalhos realizados pelos alunos da ENSP.*
- *A dimensão e arquitetura física da Escola não permite uma expansão dos recursos disponíveis;*
- *As restrições orçamentais não permitem uma renovação dos equipamentos básicos e letivos com a regularidade e*

dimensão desejada.

- *Corpo docente reduzido que assegura um elevado número de unidades curriculares.*
- *Sobrecarga dos docentes com atividades de docência (sessões letivas, orientação de alunos) e de gestão académica reduzindo a disponibilidade para atividades de investigação e procura de financiamento;*
- *Sobrecarga dos serviços de apoio (nomeadamente secretariados, serviços administrativos e académicos)*
- *Reduzida capacidade de atração de visiting fellows;*
- *Nº de docentes convidados com limitações de horários e cargas de atividade docente;*
- *Restrições orçamentais na contratação de novos docentes e renovação de contratos de docentes convidados.*
- *A localização física da ENSP não potencia a interação/ integração académica dos alunos com outras faculdades.*
- *Nem sempre existe continuidade entre a formação adquirida e o exercício profissional;*
- *O perfil de trabalhador estudante dificulta a conclusão do ciclo de estudos.*

8.1.4. Threats

The availability of information technologies may disrupt the regular course of teaching activities;
The increase of the availability of online information might affect the originality of the student's work;
The school's size and physical architecture does not allow the growth of available resources;
Budgetary restrictions constrain the renewal of equipment with the desired regularity;
Reduced faculty to ensure the current number of curricular units;
Burden of the faculty with teaching activities (lectures, student orientation) and academic management, reducing availability for research activities and search for funding;
Burden of support services (namely secretariats, administrative and academic services)
Reduced attractiveness for visiting fellows;
The invited professors have tight schedules and restricted teaching activities;
Budgetary restrictions that prevent hiring new professors and renewal of contracts with the existing invited professors;
The physical location of the ENSP difficults students' academic interaction/integration with other organizational units;
There is not always a direct link between the program content and the student's professional activity;
The students' working activities difficult the completion of the master.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

- 1) *Criação de novas unidades curriculares opcionais em domínios de conhecimento do corpo docente da ENSP com procura no mercado de trabalho;*
- 2) *Aplicação de regras normativas explícitas sobre a utilização de meios de comunicação no “espaço” académico.*
- 3) *Manutenção regular das impressoras que se encontram em funcionamento na sala de informática (contrato atual em outsourcing prevê que o apoio técnico seja pronto);*
- 4) *Revisão periódica dos horários*
- 5) *Melhorar as condições para a mobilidade de pessoal docente (visiting fellows)*
- 6) *Continuar a oferta formativa de unidades curriculares que permitam o nivelamento de conhecimentos.*
- 7) *Criação de bolsas e/ou prémios*
- 8) *Divulgar a oferta deste programa junto dos alunos*
- 9) *Promover atividades (ex seminários) com as outras unidades orgânicas da UNL*
- 10) *Informatização do processo em curso*
- 11) *Aumentar a oferta de unidades curriculares (opcionais) em língua inglesa.*
- 12) *Atribuição de bolsas de estudo e prémios de mérito académico*
- 13) *Subsidiar mais a publicação (sendo que existem já alguns subsídios dentro dos departamentos para publicação)*

8.2.1. Improvement measure

1. *Create new optional curricular units in line with labor market demands;*
2. *Apply explicit rules on the use of media;*
3. *Regular maintenance of the printers in the computer room (current outsourcing contract already specifies prompt technical support);*
4. *Periodic review of support services' schedules;*
5. *Improve the conditions for the mobility of professors (visiting fellows);*
6. *Continue to offer curricular units that allow the leveling of knowledge between students;*
7. *Creation of scholarships and/or prizes;*
8. *Disseminate this program to students;*
9. *Promote activities (for example, seminars) with the other organizational units of the University;*
10. *Use information technology in this process;*
11. *Increase the availability of (optional) curricular units offered in English;*
12. *Offer scholarships and merit awards;*
13. *Subsidize the publication (there are already some subsidies for publication within the departments).*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

1. *média; 3 a 4 anos*
2. *média; 1 ano*
3. *média; 1 ano*

4. média; 1 ano
5. média; 3 a 4 anos
6. média; 3 a 4 anos
7. alta; 3 a 4 anos
8. alta; 3 a 4 anos
9. média; 1 a 2 anos
10. média; 1 a 2 anos
11. média; 3 a 4 anos
12. média; 3 a 4 anos
13. alta; 1 a 2 anos

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

1. medium; 3 to 4 years
2. medium; 1 year
3. medium; 1 year
4. medium; 1 year
5. medium; 3 to 4 years
6. medium; 3 to 4 years
7. high; 3 to 4 years
8. high; 3 to 4 years
9. medium; 1 to 2 years
10. medium; 1 to 2 years
11. medium; 3 to 4 years
12. medium; 3 to 4 years
13. high; 1 to 2 years

8.1.3. Indicadores de implementação

1. N° de novas unidades curriculares opcionais oferecidas; N° de novas áreas de conhecimento oferecidas ao Curso de Mestrado;"
2. Aplicação de regras normativas explícitas sobre a utilização de meios de comunicação no “espaço” académico (sim/não).
3. Monitorização do número de queixas
4. Monitorização do número de queixas
5. N° de docentes que se encontram ao abrigo de programas de visiting fellows.
6. N° de unidades curriculares que permitam o nivelamento de conhecimentos; Monitorização do desempenho dos discentes
7. Criação de bolsas (sim/não)
8. N° de alunos que beneficiaram do programa
9. N° de atividades desenvolvidas por ano académico
10. Monitorização do número de queixas
11. N° de novas unidades curriculares opcionais disponíveis em língua inglesa.
12. N° de alunos que terminam o Curso de Mestrado no período adequado (duração do ciclo de estudos).
13. N° de publicações por alunos

8.1.3. Implementation indicator(s)

1. Number of new optional courses offered; number of new areas of knowledge offered ;
2. Application of explicit rules on the use of media (yes / no).
3. Monitor the number of complaints
4. Monitor the number of complaints
5. Number of teachers under visiting fellows programs.
6. Number of curricular units that allow the leveling of knowledge between students; monitor student performance
7. Offer scholarships (yes / no)
8. Number of students benefiting from the program
9. Number of activities developed per academic year
10. Monitor the number of complaints
11. Number of new optional curricular units offered in English.
12. Number of students who meet the normal deadline to finish the master course.
13. Number of publications per student.

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

<sem resposta>

9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

<no answer>

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2. Nova Estrutura Curricular**9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):**

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).

<no answer>

9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*	Observações / Observations
(0 Items)		0	0	

<sem resposta>

9.3. Plano de estudos

9.3. Plano de estudos**9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
(0 Items)						

<sem resposta>

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II**9.4.1.1. Designação da unidade curricular:**

<sem resposta>

9.4.1.1. Title of curricular unit:

<no answer>

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

<sem resposta>

9.4.1.3. Duração:*<sem resposta>***9.4.1.4. Horas de trabalho:***<sem resposta>***9.4.1.5. Horas de contacto:***<sem resposta>***9.4.1.6. ECTS:***<sem resposta>***9.4.1.7. Observações:***<sem resposta>***9.4.1.7. Observations:***<no answer>***9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):***<sem resposta>***9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:***<sem resposta>***9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***<sem resposta>***9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:***<no answer>***9.4.5. Conteúdos programáticos:***<sem resposta>***9.4.5. Syllabus:***<no answer>***9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular***<sem resposta>***9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.***<no answer>***9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***<sem resposta>***9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):***<no answer>***9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.***<sem resposta>***9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***<no answer>***9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:***<sem resposta>***9.5. Fichas curriculares de docente**

Anexo III

9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.5.2. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>