



EDITAL DE CANDIDATURA

Curso de Mestrado em Gestão da Saúde

Ano Letivo 2022/2023

Coordenação: Prof. Paulo Boto e Prof^a Joana Alves

A Escola Nacional de Saúde Pública da Universidade NOVA de Lisboa (ENSP-NOVA) anuncia a abertura de candidaturas para o Mestrado em Gestão da Saúde a decorrer no ano letivo 2022/2023.

1. Fixação de vagas

O Mestrado funcionará com um máximo de 35 alunos (nacionais e estrangeiros). O número mínimo de alunos para o funcionamento do Curso é de 10 alunos.

2. Júri de seleção

A análise, avaliação, seleção e seriação das candidaturas serão efetuadas por um júri nomeado previamente pelo Conselho Científico da ENSP-NOVA para esse efeito, composto pelos seguintes membros:

- Prof. Paulo Boto (presidente)
- Prof. Joana Alves
- Prof. Patrícia Marques
- Prof. Sílvia Lopes (suplente)

3. Condições de acesso

Os candidatos devem possuir o grau de licenciatura (ou equivalente) em Economia, Direito, Administração e Gestão, Medicina, Farmácia, Enfermagem, Tecnologias da Saúde, Ciências Biológicas, Ciências Veterinárias, Engenharia, Sociologia, Psicologia, Ciências Políticas e Ciências da Educação e da Comunicação, Motricidade Humana ou em outras áreas reconhecidas pela Coordenação do curso, afins à Saúde Pública

Domínio de português e inglês.

4. Calendário Escolar

O calendário escolar é definido anualmente pela Diretora da ENSP-NOVA, após auscultação do Conselho Científico e Conselho Pedagógico.



Durante os dois semestres, o Mestrado em Gestão da Saúde funciona às segundas e terças-feiras entre as 16.30 e as 22.10. As unidades curriculares opcionais ocorrem às quartas-feiras (período da tarde) e sábados (período da manhã).

5. Processo de candidatura

As candidaturas devem ser apresentadas unicamente à ENSP-NOVA, dentro do prazo e de acordo com as indicações infra:

5.1. Prazos

1ª fase de candidaturas

- 4 de abril até 24 de junho: período de candidaturas.
- 27 a 28 de junho: organização das candidaturas e agendamento de entrevistas
- 29 de junho a 8 de julho: realização de processo de seleção (entrevistas)
- 8 de julho: publicação de lista provisória de colocação
- 11 a 22 de julho: período de audiência prévia
- 25 de julho: decisão sobre eventuais alegações
- 26 de julho: publicação da lista definitiva de colocação
- 27 a 29 de julho: período de matrícula
- 27 de julho a 2 de agosto: período de inscrição

2ª fase de candidaturas

- 9 de julho a 24 de agosto: período de candidaturas
- 25 e 26 de agosto: organização das candidaturas e agendamento de entrevistas
- 29 de agosto a 2 de setembro: realização de processo de seleção (entrevistas)
- 2 de setembro: publicação de lista provisória de colocação
- 5 a 16 de setembro: período de audiência prévia
- 19 de setembro: decisão sobre eventuais reclamações e publicação da lista definitiva de colocação
- 20 e 21 de setembro período de matrícula
- 20 a 23 de setembro período de inscrição

5.2. Formalização de candidaturas: a candidatura deveser efetuada exclusivamente via Internet, através do preenchimento do formulário de candidatura disponível no seguinte endereço candidaturas.ensp.unl.pt.

5.3. Lista de documentos obrigatórios necessários a instrução do processo de candidatura:

5.3.1. Estudantes nacionais:



a) Certificado(s) de habilitações do(s) grau(s) académico(s) obtido(s), com indicação da respetiva classificação final e ECTS. (Os originais podem ser solicitados, em qualquer momento, para confirmação);

Todos os graus académicos indicados no curriculum vitae devem ser comprovados com os respetivos certificados de habilitações que devem incluir a respetiva classificação final e ECTS;

b) Fotocópia do documento pessoal de identificação válido (bilhete de identidade ou do cartão de cidadão). No caso de o candidato manifestar a sua oposição à reprodução/cópia do documento de identificação, devesse dirigir-se ao balcão de atendimento dos Serviços Académicos, para exibir o documento, até ao último dia do período de candidatura;

c) Curriculum vitae abreviado, com referência a experiência de investigação e a nível de compreensão e comunicação em língua portuguesa e inglesa, utilizando os níveis do Quadro Europeu Comum de Referência para Línguas;

d) Carta de motivação para a realização do Mestrado;

e) Pagamento da taxa de candidatura;

f) Outros documentos que o candidato considere pertinentes para apreciação do seu mérito curricular.

5.3.2. Estudantes estrangeiros:

a) Documentos comprovativos das habilitações de acesso, indicando o(s) grau(s) académico(s) obtido(s) e respetiva classificação, devidamente validados pela entidade competente do país emissor (Os originais podem ser solicitados, em qualquer momento, para confirmação);

b) Caso o candidato seja detentor de habilitações estrangeiras reconhecidas/equiparadas às correspondentes habilitações portuguesas, deverá submeter esses documentos;

c) Caso o candidato seja detentor de habilitações estrangeiras, todavia não reconhecidas/equiparadas às correspondentes habilitações portuguesas, deverá entregar comprovativo de autenticidade dessas mesmas habilitações;

d) Fotocópia de documento pessoal de identificação válido (cartão de cidadão da União Europeia ou passaporte). No caso de o candidato manifestar a sua oposição à reprodução/cópia do documento de identificação, devesse dirigir-se ao balcão de atendimento dos Serviços Académicos da ENSP-NOVA, para exibir o documento, até ao último dia do período de candidatura;

e) Curriculum vitae abreviado, com referência a experiência de investigação e a nível de compreensão e comunicação em língua portuguesa e inglesa, utilizando os níveis do Quadro Europeu Comum de Referência para Línguas;

d) Carta de motivação para a realização do Mestrado;

f) Pagamento da taxa de candidatura;



g) Outros documentos que o candidato considere pertinentes para apreciação do seu mérito curricular;

h) Todos os documentos referidos nas alíneas anteriores que não forem emitidos em português, inglês, francês ou espanhol, devem ser traduzidos para um destes idiomas (tradução reconhecida/validada);

i) Todos os documentos referidos nas alíneas anteriores que não forem emitidos em português, inglês, francês ou espanhol, devem ser traduzidos para um destes idiomas (tradução reconhecida/validada).

5.4. Pagamento da candidatura

A candidatura ao Mestrado tem um custo de 51,00€ (não reembolsável). O pagamento deve ser efetuado através de referência multibanco que será disponibilizada após a submissão da candidatura online. Só serão consideradas válidas as candidaturas cujo pagamento tenha sido efetuado dentro do prazo de candidaturas estabelecido. As notificações relativas ao presente procedimento são enviadas aos candidatos para o endereço de correio eletrónico indicado no ato da candidatura.

5.5. Critérios de avaliação

Os critérios de avaliação dos candidatos são definidos pelos membros do júri. No processo de seleção serão utilizados os seguintes critérios e ponderações:

Mérito Académico (20%)

- Percurso académico do candidato e graus académicos adquiridos - 60%
- Atividade científica - 20%
- Outra formação e estágios - 20%

Experiência Profissional (20%)

- Avaliação global do percurso do candidato atendendo à sua formação e faixa etária - 80%
- Outras competências (domínio língua inglesa, conhecimentos informática, atividades de valor social) - 20%

Consistência (10%)

- Motivação e disponibilidade do candidato - 100%

Entrevista (50%)

- Capacidade de comunicação verbal - 40%
- Comunicação não verbal - 30%
- Perspetivas futuras - 30%

Classificação final da entrevista (média aritmética) na escala de 0-20



5.6. Exclusão de candidaturas

A decisão sobre a exclusão do processo de candidaturas é da competência do Júri, que procede à audiência prévia dos candidatos nos prazos estabelecidos no presente edital.

São excluídos do processo de candidaturas, em qualquer momento, os candidatos que prestem falsas declarações.

São excluídas as candidaturas que não preencham as condições de acesso ou que não cumpram as instruções e procedimentos definidos no presente edital.

6. Comunicação dos resultados

Os resultados da seleção do concurso serão comunicados individualmente a cada candidato para o endereço de correio eletrónico indicado no ato da candidatura.

Por questões de privacidade, apenas serão divulgadas listas nominais dos candidatos admitidos e candidatos suplentes na página da Internet da ENSP-NOVA. Os candidatos suplentes serão ordenados pela sua posição de acesso ao curso.

7. Audiência dos interessados

A audiência dos interessados decorre nos prazos definidos no presente Edital e possibilita aos candidatos, caso assim o entendam, expor as questões que pretendam ver esclarecidas sobre o processo de avaliação, seleção e seriação das candidaturas.

As alegações relativas a audiência dos interessados devem ser devidamente fundamentadas e revestir a forma escrita, sendo dirigidas ao Presidente do Júri.

As decisões sobre as alegações apresentadas pelos candidatos são da competência do Júri e revestem a forma escrita, sendo notificadas aos candidatos (para o endereço de correio eletrónico indicado no ato da candidatura) até ao dia anterior da comunicação do resultado definitivo de seleção, previsto no presente Edital.

8. Reclamação

A reclamação deve ser fundamentada e dirigida, por escrito, à Diretora da ENSP-NOVA no prazo definido no nº3 do artigo 191 do Código do Procedimento Administrativo (no prazo de 15 dias).

As decisões sobre as reclamações são da competência da Diretora da ENSP-NOVA e serão comunicadas aos reclamantes por escrito, para o endereço de correio eletrónico indicado no ato da candidatura.

Em caso de decisão favorável, caso seja necessário, será criada uma vaga adicional, dispondo o candidato de um prazo suplementar para a respetiva matrícula e inscrição.

9. Propinas

9.1. Valor



Valor total da propina/ 2 anos: 4.950 euros (Aguarda aprovação pelo Conselho Geral da UNL)

1º ano: 3.750 Euros

2º Ano: 1.200 Euros

A inscrição é anual e obrigatória até à conclusão do Mestrado e implica o pagamento da propina.

Ao valor da propina acresce o valor do seguro escolar e outros emolumentos, conforme Tabela de Emolumentos aprovada pela NOVA e publicada no Diário da Republica nos anos letivos a que respeite.

9.2. Prazos e modalidades de pagamento

O aluno poderá optar por uma de duas modalidades de pagamento no 1º ano:

- Modalidade A: 3.750,00 Euros no ato de matrícula (aplicar-se-á o desconto de 5%)
- Modalidade B: Pagamento de 2.100 Euros no ato da matrícula, 1.000,00 Euros em janeiro de 2023 e 650,00 Euros em maio de 2023
- Modalidade C: Pagamento de 1.750 Euros no ato da matrícula, 750 Euros em janeiro de 2023, de 750 euros em março de 2023 e de 500 euros em maio de 2023

No caso de não ser identificada a opção de pagamento, assume-se a modalidade B.

10. Matrícula

A matrícula deverá ser realizada de acordo com as indicações definidas pelos Serviços Académicos da ENSP-NOVA, dentro do prazo definido no ponto 5.1. do presente Edital.

A inscrição é válida apenas para o ano letivo a que se refere o presente Edital.

A ENSP-NOVA reserva o direito de não repor aulas, nos casos em que a matrícula/ inscrição do candidato ocorra após o início do ano letivo, por razões não imputáveis à ENSP-NOVA.

Anualmente e até à conclusão do Mestrado, os alunos devem proceder à sua inscrição nos Serviços Académicos da ENSP-NOVA, procedendo aos pagamentos devidos nos prazos divulgados para o efeito por esta instituição.

Lisboa, 31 de março de 2022

O Subdiretor em regime de substituição da Diretora da Escola Nacional de Saúde Pública,

Prof. Rui Santana